|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TX BUÔN HỒ **TRƯỜNG TIỂU HỌC TÔ HIỆU** Số: .../KH-TH` | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc *Ea Siên, ngày ... tháng 11 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH THÁNG 11**

**\* Chủ điểm:** - *Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng ngày nhà giáo Việt nam 20/11; Hội thi Giáo viên dạy Giỏi cấp thị xã.*

 **I. Đánh giá công tác tháng 10:**

***1. Ưu điểm:***  - Duy trì tốt sĩ số và nề nếp.

* + Hoàn thành dạy và học xong tuân 6-10; hoàn thành dạy VHGT; đã triển khai giáo dục kỹ năng sống từ tuần 7.
	+ Đã kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
	+ Đã liên Đội thành công.
	+ Tham gia tập luyện dự thi Hội thao ngành GD thị xã giải Nhất môn bóng đá nam, giải ba môn bóng chuyền nữ.
	+ Đã hoàn thành các mẫu báo cáo đầu năm, đúng thời gian.
	+ Đã triển khai Hội thi trang trí lớp học thân thiện, Hội thi tự làm đồ dùng dạy học cấp trường.
	+ Hoàn thành thi GV dạy Giỏi cấp trường vòng 1, kết quả: có 01 tiết xếp loại khá, còn lại loại giỏi.
	+ Tổ chức thành công Tọa đàm 20/10.
	+ Tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2019-2020.
	+ Hoàn thành hồ sơ đăng ký thi đua năm học 2019-2020.
	+ Y tế đã tiến hành khám cho học sinh.
	+ Đang tiến hành kiểm tra giữa học kỳ I đối với khối 4&5
	+ Tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên cốt cán cấp tỉnh (cô Quý).
	+ Đã đón đoàn giám sát của HĐND thị xã về giám sát công tác xây dựng duy trì trường chuẩn.
	+ Đã đón đoàn PGD về kiểm tra hỗ trợ công tác tự đánh giá và thu viện chuẩn.
	+ Đã truy lĩnh nâng lương tối thiểu từ 1,390.000đ lên 1,490.000đ cho tất cả cán bộ giáo viên, nhân viên

***2. Tồn tại:***

- Chưa chấm được Hội thi trang trí lớp học thân thiện và Hội thi tự làm đồ dùng dạy học.

- Kiểm tra chuyên đề tháng 10 chưa hoàn thành: hồ sơ gv sơ sài, ghi chép không đủ nội dung; giáo án soạn chưa đồng nhất, chưa có số trang; 3 tiết dạy được 1 chưa được 1 trang; chưa có phân ra từng tiết; phần hoạt động của học sinh chưa có nội dung; trình bày chưa đúng theo thê. Sinh hoạt khối nội dung còn mơ hồ chưa cụ thể.

* + HS chưa ngoan, bỏ rác chưa đúng quy định, vệ sinh cá nhân chưa đảm bảo.

**II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 11**

**1. Chuyên môn:**

- Tiếp tục duy trì tốt sĩ số nề nếp dạy và học.

- Thực hiện dạy và học đúng chương trình, tiếp tuần 11 đến tuần 14, tiếp tục dạy học kỹ năng sống và các nội dung tích hợp khác.

* + Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên theo kế hoạch gồm đ/c Thuyết và đ/c Tuyết.
	+ Tổ chức hội thi văn nghệ cấp trường chào mừng 20/11.
	+ Thi giáo viên dạy Giỏi cấp thị xã (06 giáo viên: đ/c Hậu; đ/c Hằng; đ/c Hiếu; đ/c Hương; đ/c Dương và đ/c Vân).
	+ Thực hiện báo cáo giữa học kỳ I.
	+ Chấm thi đồ dùng dạy học tự làm của các khối.
	+ Chấm thi tra trí lớp học thân thiện.

**2. Các đoàn thể:**

***a) Công đoàn:***

- Kết hợp BGH tổ chức tốt ngày 20/11.

- Kịp thời thăm hỏi động viên CBGV-NV lúc ốm đau hoạn nạn hoặc hiếu hỉ.

- Xây dựng khối đoàn kết, nhất trí trong tập thể hội đồng.

- Sắp xếp chỗ ở cho CBGV.

- Động viên giáo viên trong tốt công tác dạy học và các Hội thi cấp trường, cấp thị xã.

***b) Đoàn TN và Đội TN:***

* + Chỉ đạo cho Đội hoạt động, thường xuyên tổ chức sinh hoạt định kỳ, đánh giá kiểm điểm đoàn viên, có động viên khen thưởng và phê bình.
	+ Triển khai kế hoạch thi văn nghệ cấp trường, lựa chọn tiết mục xuất sắc diễn 20/11.
	+ Tiếp tục cũng cố nề nếp sinh hoạt, chủ trọng đến đội trống đội nghi lễ của trường.
	+ Tổ chức sinh hoạt sao chi đội mẫu theo quy định.
	+ Tổng phụ trách đội cùng với đội cờ đỏ chấm thi đua từng tuần và tháng.
	+ Thực hiện tốt vệ sinh cá nhân và vệ sinh trường lớp.
	+ Tiếp tục phát động phong trào kế hoạch nhỏ nuôi heo đất.

***c) Tài vụ:***.

* + Rút và chi đầy đủ mọi chế độ cho cán bộ giáo viên nhân viên.
	+ Trích nộp quỹ vì người nghèo.

***d) Văn thư-Thư viện-Thiết bị:***

- Báo cáo kịp thời các loại báo cáo cho các cấp.

- Cập nhật và chế độ báo cáo thông tin 2 chiều trên mạng Internets.

- Thường xuyên cho HS mượn truyện đọc, GV mượn đồ dùng.

- Kiểm tra lại các loại sách ở Thư viện, sắp xếp các loại sách cho khoa học và ngăn nắp, gọn gàng sạch sẽ.

***e) Y tế:*** - Tiếp tục tuyên truyền học sinh mua BHYT năm 2020.

- Thường xuyên theo dõi và chăm sóc sức khỏe cho Gv và học sinh.

**3. Công tác khác:**

- Vận động phụ huynh tài trợ đổ bê tông sân trường.

* + Tổ chức tọa đàm kỉ niệm ngày nhà giáo Việt Nam ngày 20/11.
	+ Triển khai công văn 8214/UBND-TH ngày 29/10/2019 của UBND tỉnh Đăk Lăk về việc thực hiện hợp đồng theo quy định tại Nghị định 161/2018/NĐ-CP của Chỉnh phủ.

**4. Biện pháp thực hiện:**

* + Tăng cường dự giờ thăm lớp, dự đột xuất, mở các chuyên đề cấp trường.
	+ Phụ đạo HS chưa đạt về các năng lực học tập, tăng cường tiếng Việt cho HS các khối lớp
	+ Nhắc nhở GV mượn và sử dụng đồ dùng dạy học.
	+ Thường xuyên kiểm tra đôn đốc mọi hoạt động.

 *Ea siên, ngày ... tháng 11 năm 2019*

 ***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

* + PHT, 5 khối trưởng, các bộ phận-đoàn thể; (t/hiện)
	+ Lưu VT.